

## ETKA – Informations relatives à l'authentification à 2 facteurs

Cher administrateur ETKA,

Tous les utilisateurs ETKA avec le rôle d'utilisateur « **administrateur de compte** » doivent s'authentifier au moyen d'un second facteur lors des activités suivantes :

- Démarrage du catalogue de pièces dans ETKA (requis 1 fois par jour seulement)
- Saisie et enregistrement des données utilisateur ETKA dans l'identification d'utilisateur dans les réglages ETKA
- Connexion à [www.etkainfo.com](http://www.etkainfo.com)

Le second facteur nécessaire vous est fourni soit par une application d'authentification, soit par e-mail. C'est vous qui décidez de la variante que vous souhaitez utiliser.

Si vous optez pour une application d'authentification, vous avez le choix. Les possibilités sont, par exemple :

- Google Authenticator
- Microsoft Authenticator
- WinAuth

Pour des raisons liées à la sécurité informatique, PingID n'est pas pris en charge.

### Important :

Pour le travail au quotidien avec ETKA, le rôle d'utilisateur « **administrateur de compte** » n'est pas obligatoire. Pour cette raison, nous recommandons dans ce but de créer des utilisateurs sans ce rôle ou de retirer ce rôle auprès des utilisateurs existants qui n'en ont pas besoin.

De plus, veuillez vérifier que votre adresse e-mail est correctement enregistrée dans ETKA*info* et que chaque utilisateur ETKA dispose d'une adresse e-mail propre. C'est la seule manière pour nous d'envoyer le second facteur et des e-mails concernant des mots de passe oubliés par courrier électronique à la bonne adresse.

## 1) Configuration du second facteur

En tant qu'administrateur de compte, si vous ouvrez des modules ETKA qui requièrent un second facteur pour l'authentification (par exemple le démarrage du catalogue de pièces ETKA), vous devez vous connecter avec vos données utilisateur ETKA. Ensuite, le système vous demande quelle méthode doit être utilisée pour l'authentification.

### Configuration de l'application d'authentification :

1. Téléchargez une application d'authentification sur votre appareil mobile.
2. Sélectionnez la méthode « **Application d'authentification** » dans ETKA puis cliquez sur « **CONTINUER** ».
3. Vous recevez alors un code de confirmation envoyé à votre adresse e-mail enregistrée. Saisissez ce code dans le champ de l'authentification par e-mail.
4. Scannez le code QR avec l'application de votre appareil mobile. Vous recevez un code de confirmation. Saisissez celui-ci dans le champ de l'authentification via application.
5. Cliquez sur « **ACTIVER** ».
6. Vous avez maintenant enregistré la méthode d'authentification via « Application ». Le prochain chapitre vous explique comment utiliser concrètement cette méthode. Si vous souhaitez modifier la méthode, vous devez réinitialiser votre mot de passe ETKA. Vous trouverez de plus amples informations à ce sujet dans le chapitre « **3) Modifier la méthode d'authentification** ».

### Configuration de l'authentification par e-mail :

1. Sélectionnez la méthode « **E-mail avec code de confirmation** » dans ETKA puis cliquez sur « **CONTINUER** ».
2. Vous recevez alors un code de confirmation envoyé à votre adresse e-mail enregistrée. Saisissez ce code dans le champ de l'authentification par e-mail.
3. Cliquez sur « **ACTIVER** ».
4. Vous avez maintenant enregistré la méthode d'authentification par « E-mail ». Le prochain chapitre vous explique comment utiliser concrètement cette méthode. Si vous souhaitez modifier la méthode, vous devez réinitialiser votre mot de passe ETKA. Vous trouverez de plus amples informations à ce sujet dans le chapitre « **3) Modifier la méthode d'authentification** ».

**Sélectionner une méthode**

⚠ Vous n'avez pas encore activé de second facteur pour l'authentification.

Je souhaite procéder à l'authentification...

en utilisant une application d'authentification ⓘ

en recevant un e-mail contenant un code de confirmation ⓘ

CONTINUER

**Authentification par e-mail**


Le code de confirmation a été envoyé à l'adresse and\*\*\*\*.

Code de confirmation

12345678

**Authentification via application**

Installez (sur votre smartphone) une application d'authentification de votre choix. Scannez avec l'application ce code QR afin de recevoir le code de confirmation.



AT767ROQ4K5L122ENR205XHYW6P93VIZ

Code de confirmation

12345678

Retour ACTIVER

**Authentification par e-mail**

Le code de confirmation a été envoyé à l'adresse and\*\*\*\*.

Code de confirmation

12345678

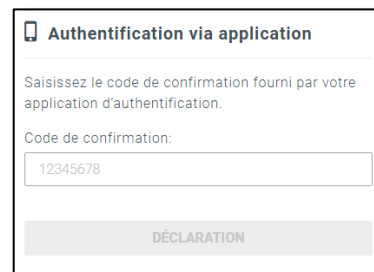
Retour ACTIVER

## 2) Utiliser l'authentification à deux facteurs

Si vous avez défini une méthode d'authentification à deux facteurs, vous pouvez consulter les modules correspondants de la manière suivante :

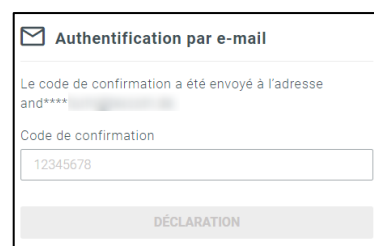
### Authentification via application :

1. Connectez-vous avec vos données d'administrateur de compte ETKA. Vous devez maintenant saisir un code de confirmation.
2. Ouvrez votre application d'authentification et saisissez le code affiché.
3. Cliquez sur « **DÉCLARATION** ». Vous vous êtes bien connecté.



### Authentification par e-mail :

1. Connectez-vous avec vos données d'administrateur de compte ETKA. Vous devez maintenant saisir un code de confirmation.
2. Ce code de confirmation vous est envoyé par e-mail. Saisissez le code contenu dans l'e-mail dans le champ de saisie dans ETKA.
3. Cliquez sur « **DÉCLARATION** ». Vous vous êtes bien connecté.



## 3) Modifier la méthode d'authentification

Si vous souhaitez modifier votre méthode d'authentification, vous devez modifier votre mot de passe au moyen de la fonction « **Mot de passe oublié** ».

1. Dans la fenêtre de connexion ETKA, cliquez sur « **Mot de passe oublié** ». Vous pouvez également cliquer dans un navigateur ouvert sur le site Web [www.etkainfo.com](http://www.etkainfo.com) sur « **Mot de passe oublié** ».
2. Saisissez alors soit votre identification compte et votre nom d'utilisateur, soit votre adresse e-mail.

**Remarque :** la réinitialisation du mot de passe au moyen de la saisie de l'adresse e-mail fonctionne uniquement si chaque utilisateur a enregistré une adresse e-mail propre.

3. Vous recevez un e-mail contenant le lien vers une page sur laquelle vous pouvez modifier votre mot de passe. Une fois que vous y avez défini le nouveau mot de passe, vous pouvez de nouveau sélectionner la méthode d'authentification. Pour cela, suivez les consignes mentionnées dans le chapitre « **1) Configuration du second facteur** ».

